ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження начальника

обласної військової адміністрації   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕННЯ  
про обласний Координаційний штаб з питань розгортання та   
організації роботи пунктів незламності

1. Обласний Координаційний штаб з питань розгортання та організації роботи пунктів незламності (далі — обласний Координаційний штаб) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Львівської обласної військової адміністрації та утворюється з метою сприяння координації діяльності місцевих органів виконавчої влади, державних органів центрального підпорядкування та місцевого самоврядування, суб’єктів господарювання державної та приватної форми власності (за згодою) з питань розгортання та організації роботи пунктів незламності.

2. Обласний Координаційний штаб у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України і цим Положенням.

3. Основними завданнями обласного Координаційного штабу є:

1) сприяння координації діяльності місцевих органів виконавчої влади, інших державних органів центрального підпорядкування, органів місцевого самоврядування, суб’єктів господарювання державної та приватної форми власності (за згодою) з питань розгортання та організації роботи пунктів незламності;

2) підготовка пропозицій щодо утворення районних штабів з питань розгортання та організації роботи пунктів незламності із залученням до їх складу організаторів пунктів незламності;

3) визначення шляхів і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час розгортання та організації роботи пунктів незламності.

4. Обласний Координаційний штаб відповідно до покладених на нього завдань:

проводить моніторинг та аналіз заходів щодо розгортання та організації роботи пунктів незламності;

подає Кабінетові Міністрів України розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції.

5. Обласний Координаційний штаб має право:

1) отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

3) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів;

4) утворювати у разі потреби для виконання покладених на нього завдань постійні або тимчасові робочі підгрупи.

6. Обласний Координаційний штаб під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та міжнародними організаціями.

7. Посадовий склад обласного Координаційного штабу затверджує начальник обласної військової адміністрації.

Обласний Координаційний штаб утворюється у складі: голови обласного Координаційного штабу (один із заступників начальника обласної військової адміністрації), заступників (-а) голови, секретаря та його членів.

8. Формою роботи обласного Координаційного штабу є засідання, що проводяться за рішенням голови обласного Координаційного штабу.

Голова обласного Координаційного штабу може прийняти рішення про проведення засідання обласного Координаційного штабу у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Координаційного штабу в такому режимі у засіданні Координаційного штабу.

9. Засідання обласного Координаційного штабу веде його голова, а у разі його відсутності — один із його заступників.

10. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях обласного Координаційного штабу забезпечує його секретар.

11. Засідання обласного Координаційного штабу вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

12. Голова обласного Координаційного штабу координує його роботу та забезпечує узгодженість дій членів Координаційного штабу під час виконання покладених на нього завдань.

13. Обласний Координаційний штаб на своїх засіданнях розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до його компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Координаційного штабу.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам Координаційного штабу та Кабінетові Міністрів України.

Член обласного Координаційного штабу, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти свою окрему думку у письмовій формі, що додається до протоколу засідання.

14. Пропозиції та рекомендації обласного Координаційного штабу можуть бути реалізовані шляхом прийняття розпоряджень та доручень, проекти яких вносяться органом виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

15. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності обласного Координаційного штабу здійснює управління з питань цифрового розвитку обласної державної адміністрації.

**Директор департаменту з питань цивільного**

**захисту обласної державної адміністрації Ігор ТУЗ**