|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  (у редакції наказу Міністерства фінансів України  від 29 грудня 2018 року № 1209) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО Розпорядження голови  Львівської обласної державної адміністрації від 04.02.2022 № 74/0/5-22  (у редакції розпорядження начальника  Львівської обласної військової адміністрації  від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

### Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **0210180**  **Львівська обласна державна адміністрація 00022562**     ( код Програмної класифікації видатків (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) (код за ЄДРПОУ)  та кредитування місцевого бюджету)  2.  **0210180 Львівська обласна державна адміністрація 00022562**  (код Програмної класифікації видатків    (найменування відповідального виконавця) (код за ЄДРПОУ)  та кредитування місцевого бюджету)  3. **0210180 0180**  **0133\_\_\_\_\_\_** **Інша діяльність у сфері державного управління 13100000000**    ( код Програмної класифікації видатків)    (код Типової програмної класифікації          (код Функціональної класифікації) (найменування бюджетної програми згідно з Типовою (код бюджету)  та кредитування місцевого бюджету) видатків та кредитування місцевого бюджету) видатків та кредитування бюджету) програмною класифікацією видатків та кредитування  місцевого бюджету)  4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань – **1 000 000** гривень, у тому числі загального фонду – 1 000 000 гривень та спеціального фонду – 0,00гривень.  5. Підстави для виконання бюджетної програми: рішення Львівської обласної ради від 23.02.2021 № 68 **"Про затвердження Програми відновлення, збереження національної пам’яті та протокольних заходів на 2021-2025 роки",** від 21.12.2021 № 308 "Про обласний бюджет Львівської області на 2022 рік", від 23.12.2021 № 324 "Про внесення змін до Програми відновлення, збереження національної пам’яті та протокольних заходів на 2021-2025 роки ", розпорядження начальника Львівської обласної військової адміністрації від 21.10.2022 №510/0/5-22ВА.  6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми   |  |  | | --- | --- | | № з/п | Ціль державної політики | | 1 | Стратегічна ціль, на виконання якої спрямована Програма, – якісне життя, оперативна ціль – освічені громади. |   7. Мета бюджетної програми: відновлення та збереження національної пам'яті і традицій українського народу, а також проведення на належному рівні протокольних заходів Львівською обласною державною адміністрацією та Львівською обласною радою.  8. Завдання бюджетної програми: | | | |
| № з/п | Завдання |
| **1.** | **«Забезпечення проведення протокольних та офіційних заходів обласної державної адміністрації»** |

|  |
| --- |
| 9. Напрями використання бюджетних коштів: гривень |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Придбання подарункової та сувенірної продукції для забезпечення проведення протокольних і масових заходів за участі офіційних осіб державного та регіонального рівня | 950 000 | - | 950 000 |
| 2 | Придбання квіткової продукції для забезпечення проведення протокольних і масових заходів за участі офіційних осіб державного та регіонального рівня | 50 000 | - | 50 000 |
| 3 | Транспортні послуги під час проведення протокольних і масових заходів за участі офіційних осіб державного та регіонального рівня | - | - | - |
| 4 | Забезпечення організації та проведення офіційних прийомів під час проведення протокольних і масових заходів за участі офіційних осіб державного та регіонального рівня | - | - | - |
| 5 | Інші видатки (технічні та клірингові послуги) |  | - | - |
| **Усього** | | **1 000 000** | **-** | **1 000 000** |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:  (грн.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | |
|  | - | | - | - | - | |
| Усього | | | - | - | - | |
| 11. Результативні показники бюджетної програми: | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Показник | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | **Придбання подарункової і сувенірної продукції для забезпечення проведення протокольних та масових заходів за участі офіційних осіб державного та регіонального рівня** |  |  |  |  |  |
| 1 | затрат |  |  |  |  |  |
|  | обсяг видатків на придбання сувенірної продукції | грн | фінансова звітність | 950 000 | - | 950 000 |
| 2 | продукту |  |  |  |  |  |
|  | кількість придбаної сувенірної продукції | одиниць | звітність | 5895 | - | 5895 |
| 3 | ефективності |  |  |  |  |  |
|  | середні витрати на одиницю сувенірної продукції | грн | розрахунковий  показник | 161,15 | - | 161,15 |
| 4 | якості |  |  |  |  |  |
|  | відсоток забезпечення заходів сувенірною продукцією | % |  | 100 | - | 100 |
|  | **Придбання квіткової продукції для забезпечення проведення протокольних і масових заходів за участі офіційних осіб державного та регіонального рівня** |  |  |  |  |  |
| 1 | затрат |  |  |  |  |  |
|  | обсяг видатків на придбання квіткової продукції | грн | фінансова звітність | 50 000 | - | 50 000 |
| 2 | продукту |  |  |  |  |  |
|  | кількість придбаної квіткової продукції | одиниць | звітність | 46 | - | 46 |
| 3 | ефективності |  |  |  |  |  |
|  | середні витрати на одиницю квіткової продукції | грн | розрахунковий  показник | 1086,96 | - | 1086,96 |
| 4 | якості |  |  |  |  |  |
|  | відсоток забезпечення заходів квітковою продукцією | % |  | 100 | - | 100 |
|  | **Транспортні послуги під час проведення протокольних і масових заходів за участі офіційних осіб державного та регіонального рівня** |  |  |  |  |  |
| 1 | затрат |  |  |  |  |  |
|  | обсяг видатків на транспортне забезпечення | грн | фінансова звітність | - | - | - |
| 2 | продукту |  |  |  |  |  |
|  | кількість наданих транспортних послуг | одиниць | звітність | - | - | - |
| 3 | ефективності |  |  |  |  |  |
|  | середні витрати на одиницю транспортних послуг | грн | розрахунковий  показник | - | - | - |
| 4 | якості |  |  |  |  |  |
|  | відсоток забезпечення заходів транспортними послугами | % |  | - | - | - |
|  | **Забезпечення організації та проведення офіційних прийомів під час проведення протокольних та масових заходів за участі офіційних осіб державного та регіонального рівня** |  |  |  |  |  |
| 1 | затрат |  |  |  |  |  |
|  | обсяг видатків на забезпечення організації та проведення офіційних прийомів | грн | фінансова звітність | - | - | - |
| 2 | продукту |  |  |  |  |  |
|  | кількість проведених офіційних прийомів | одиниць | звітність | - | - | - |
| 3 | ефективності |  |  |  |  |  |
|  | середні витрати на проведення одного офіційного прийому | грн | розрахунковий  показник | - | - | - |
| 4 | якості |  |  |  |  |  |
|  | відсоток забезпечення заходів послугами проведення офіційних прийомів | % |  | - | - | - |
|  | **Інші видатки (технічні та клірингові послуги)** |  |  |  |  |  |
| 1 | затрат |  |  |  |  |  |
|  | обсяг видатків на забезпечення організації надання послуг (інших) | грн | фінансова звітність | - | - | - |
| 2 | продукту |  |  |  |  |  |
|  | кількість наданих послуг | одиниць | звітність | - | - | - |
| 3 | ефективності |  |  |  |  |  |
|  | середні витрати на проведення однієї послуги | грн | розрахунковий  показник | - | - | - |
| 4 | якості |  |  |  |  |  |
|  | відсоток забезпечення заходів іншими послугами | % |  | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Керівник апарату облдержадміністрації** | | ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | **Ірина ШУРПЯК** | |  | |
| **ПОГОДЖЕНО:**  **Директор департаменту фінансів облдержадміністрації** | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | **Олег ДЕМКІВ** | |  | |